

ДОГОВОР № _____
**об образовании по образовательной
программе дошкольного образования**

г. Новосибирск

Дата заключения договора:

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 373 «Скворушка» (сокращенное наименование – МАДОУ д/с № 373), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Волченко Яны Сергеевны, осуществляющего свои полномочия на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности от 03.03.2015, регистрационный номер 8812, серия 54 Л01 0002184, выданной Министерством образования науки и инновационной политики Новосибирской области, с одной стороны, и

√ _____,
(ФИО родителя (законного представителя))

именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

√ _____,
(ФИО воспитанника, дата рождения)

проживающего по адресу: √ _____,

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются оказание МАДОУ д/с № 373 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МАДОУ д/с № 373, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: _____ очная _____.

1.3. Наименование образовательной программы _____ ООП / АОП МАДОУ д/с № 373_ (нужное подчеркнуть).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет √ _____ учебных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ д/с № 373 – с 7.00 до 19.00 (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу √ _____ направленности;

1.7. Язык образования (родной язык из числа языков народов Российской Федерации) √ _____

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. В летний период, а также в период карантина временно переводить Воспитанника в другую группу.

2.1.3. Исполнитель имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, Уставом и локальными актами МАДОУ д/с № 373.

2.1.4. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками ООП МАДОУ д/с № 373

2.1.5. Не допускать Воспитанника в ДОУ без заключения врача-фтизиатра об отсутствии туберкулеза, при отсутствии туберкулинодиагностика у воспитанника.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ д/с № 373, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

√ о вопросах организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

√ о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ д/с № 373, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МАДОУ д/с № 373, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МАДОУ д/с № 373 в период его адаптации в течение одного месяца.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ д/с № 373 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МАДОУ д/с № 373.

2.2.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ д/с № 373 за рамками ООП МАДОУ д/с № 373 на возмездной и безвозмездной основе.

2.2.8. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за ребенком в МАДОУ д/с № 373 в соответствии с действующим законодательством.

2.2.9. Использовать материнский капитал на оплату платных образовательных услуг и за присмотр и уход за ребенком (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года № 931)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МАДОУ д/с № 373, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

Заведующий
_____/Я.С.Волченко/

Родитель (законный представитель)
_____/_____/

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ д/с № 373 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию основной (адаптированной) образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырех(пяти)разовым питанием согласно режиму дня Воспитанника и десятидневного меню, утверждаемого заведующим МАДОУ д/с №373.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги в срок за один месяц.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Разобшить не имеющих иммунизации против полиомиелита или получивших менее 3 доз вакцины с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течении 60 дней, путем перевода не вакцинированного ребенка в другую группу ДОУ

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МАДОУ д/с № 373, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Обеспечить посещение Воспитанником согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Доставлять Воспитанника в МАДОУ д/с № 373 с 7-00 до 8-00 часов и забирать до 19-00 с понедельника по пятницу (выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни). Индивидуальный режим посещения устанавливается приказом заведующего на основании заявления Заказчика.

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в МАДОУ д/с № 373 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять МАДОУ д/с № 373 все необходимые документы, предусмотренные уставом

2.4.5. Незамедлительно сообщать МАДОУ д/с № 373 об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Информировать Исполнителя предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни по телефону 267-67-11, 264-07-21 или групповому номеру в первый день отсутствия не позднее 9.00. О выходе Воспитанника необходимо проинформировать воспитателя группы, не позднее **12 часов** дня предшествующего дню выхода.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, принять меры по восстановлению его здоровья в период заболевания. Не допускается приводить Воспитанника в МАДОУ д/с № 373 с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный

2.4.9. Соблюдать санитарно-эпидемиологические нормы и правила, постановления Главного Государственного санитарного врача РФ.

2.4.10. Своевременно предоставлять администрации ДОУ заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом при отказе или запрете (по медицинским показаниям) туберкулинодиагностика.

2.4.11. Не препятствовать разобщению (не вакцинированный ребенок переводится в другую группу) или выводу (в случаях 100% вакцинации в группах ДОУ или объявления принципа групповой изоляции при карантине, эпидемии) ребенка, не получившего 3 доз полиомиелитной вакцины.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет _____ рублей в день на одного ребенка в возрасте старше 3-х лет, в возрасте младше 3-х лет по нормативу, установленному Мэрией г. Новосибирска Постановлением № 4637 от 21.12.2022 г. « О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска, реализующих программу дошкольного образования (далее – родительская плата): Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества Исполнителя в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Основания для снижения (невзимания) платы за присмотр и уход:

↓
(малоимущие, многодетные, сотрудники ДОУ, дети-инвалиды, ребенок ОВЗ, опекуны)

3.3. При зачислении воспитанника, родительская плата взимается авансом за текущий месяц в размере месячной оплаты. (приложение к постановлению мэрии города Новосибирска от 24.03.2020 № 1032)

Заведующий
_____/Я.С.Волченко/

Родитель (законный представитель)
_____/_____/

3.4. Начисление родительской платы не производится в случае непосещения Воспитанником ДОУ по причинам: - **болезнь (реабилитация после болезни) Воспитанника (при предоставлении справки из медицинской организации); -отпуск (командировка) родителей (законных представителей) (при предъявлении справки (копии приказа об отпуске) с места работы); - карантин (профилактические мероприятия) в ДОУ; - закрытие ДОУ на ремонт, аварийные работы; - санаторно-курортное лечение Воспитанника (на основании заявления родителей Заказчика и копии путевки на санаторно-курортное лечение; -летняя оздоровительная кампания (на основании заявления Заказчика).**

3.5. В случае отсутствия Воспитанника по причинам, не предусмотренным п. 3.4. или не предоставления подтверждающих документов(заявления), **родительская плата взимается в полном объеме.**

3.6 Заказчик обязан проинформировать ДОУ об отсутствии Воспитанника по причинам, указанным в п.3.4 не позднее 12 часов дня, предшествующего посещению. При несвоевременном информировании родительская плата подлежит начислению за этот день. В случае заболевания Воспитанника в день посещения ДОУ и нахождения неполный день, начисление родительской платы за этот день производится в полном объеме.

3.7. Заказчик вносит родительскую оплату, установленную в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Договора, ежемесячно **в срок до 10 числа текущего** месяца в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору по вине сторонних организаций и в связи с форс-мажорными обстоятельствами (отсутствие питьевой воды, экстремальные погодные условия и т. п.).

4.3. Заказчик несет ответственность за:

4.3.1. Невнесение либо несвоевременное внесение родительской оплаты в порядке и на условиях, предусмотренных муниципально-правовыми актами города Новосибирска и настоящим Договором.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

5.1. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка лицам, не достигшим совершеннолетия и лицам, не являющимися родителями (законными представителями) воспитанника, кроме №:

5.2. Исполнитель имеет право не отдавать ребенка лицам, находящимся в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу: с «___» _____ 20__ г
и действует: до «___» _____ 20__ г

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МАДОУ детский сад № 373
630124, г. Новосибирск, ул. Есенина,27, а Тел.
311-00-24 (корпус 1)
630089 г. Новосибирск, ул. А Лежена, 21 Тел.
311-00-74 (корпус 2)
Получатель: Департамент финансов и налоговой
политики мэрии города Новосибирска (МАДОУ
д/с № 373, Лицевой счет 014.02.260.8)
ИНН 5401145348 КПП 540101001
Банк получателя: Сибирское ГУ Банка России //
УФК по Новосибирские области г.Новосибирск
БИК 015004950 ЕКС 40102810445370000043 КС
03234643507010005100 ОКАТО 50701000
КБК 89100000000000000130

(Ф.И.О.,

год рождения,

паспортные данные,

адрес регистрации, адрес проживания

телефон)

«Экземпляр договора получил на руки»

«___» _____ 20__ г

Родитель (законный представитель)

Заведующий

_____/Я.С.Волченко/

_____/_____/